



ประกาศเทศบาลตำบลคิ่งกระถิ่น  
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก สังกัดเทศบาลตำบลคิ่งกระถิ่น  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลคิ่งกระถิ่น มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนระดับอนุบาลผ่านกระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมและการปลูกฝัง โดยทำการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตตำบลคิ่งกระถิ่น
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๓ ปีขึ้นไป (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
- ๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร มีดังนี้**

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความเรียบร้อยสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของตัวเด็ก บิดา และมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด (กรณีไม่มีสูติบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองการเกิด หรือหลักฐานทางราชการออกให้ในลักษณะเดียวกัน)

**๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

- ๓.๑ ติดต่อขอรับใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป จนถึงวันที่ **๓๐ เมษายน ๒๕๖๙**  
ณ กองการศึกษา เทศบาลตำบลคิ่งกระถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๒-๗๓๘๗๕๕ ต่อ ๔ หรือ  
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกตุน้อย เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๒๕๐๒๐๕ (ครูฝ้าย)
- ๓.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์  
- สมัครได้ไม่เกินวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ

**๔. วันมอบตัว**

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมปฐมนิเทศ และมอบตัวเด็ก ที่เข้าเรียนในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกตุน้อย

**๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน**

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

**กำหนดเวลาเรียน**

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.
- หยุดเรียน วันเสาร์ - วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดตามประกาศของเทศบาลตำบลคู้งกระถิน

**๖. ค่าใช้จ่ายในการสมัคร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ**

๖.๑ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการสมัคร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเสริม (นม) และค่าสื่อการเรียนการสอน

๖.๒ ของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก เช่น ที่นอน กระเป๋า รองเท้า ถุงเท้า ชุดสำรอง แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แบ่งเป็นต้น ผู้ปกครองต้องจัดหาและเตรียมให้เด็กเอง

**๗. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้**

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

**๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน**

๘.๑ พ่อแม่ หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรรับ - ส่งนักเรียน ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ยื่นแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

๘.๒ การมารับส่งนักเรียน ผู้ปกครองมาส่งนักเรียน เวลา ๐๗.๓๐ น ต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและรับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๘.๓ ในกรณีที่หยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๘.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องตีมีด ขนมกรูบกรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ หรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

**๙. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยนอกเขตตำบลคู้งกระถินให้คณะกรรมการผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลคู้งกระถิน**

ประกาศ ณ วันที่.....๕.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ.๒๕๖๙

ลงชื่อ



(นายชัยรัตน์ กองทอง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลคู้งกระถิน