



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น

ที่ รบ ๗๓๒๐๒/

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๔	๐.๗๗
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๑๕	๙๙.๒๓
รวม	๕๑๙	๑๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๕๑๙ โครงการ พบว่าวิธีจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๓

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑๕,๕๖๕,๕๐๐.๐๐	๖๙.๔๑
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๖,๘๖๐,๔๑๐.๑๕	๓๐.๕๙
รวม	๒๒,๔๒๕,๙๑๐.๑๕	๑๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๔๒๕,๙๑๐.๑๕ บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๑๕,๕๖๕,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๔๑

๒/๓. ปัญหาและอุปสรรค...

๓. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีประสิทธิภาพ

๓.๒ ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๓.๓ สัญญาอินเทอร์เน็ตระบบ e-GP ชัดข้องและหลุดบ่อย

๓.๔ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความซับซ้อนคณะกรรมการต้องมีการกำหนดร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างทำให้ต้องใช้เวลานานในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังกล่าว จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า

๔. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ กรณีจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสานกองคลังดำเนินการ

๔.๒ จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น

๔.๓ ปรับปรุงสัญญาอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

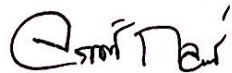
๔.๔ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานให้ชัดเจนเพื่อความรวดเร็วต่อการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสุพิมชนทพัช จันทรมังคัง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ



(นางสาวจิรัชญา กลีบจงกล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวณัฐพร นุยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสุชาติ ทุมพวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู้กระถิ่น